

Contenido

Testimoniales.....	2
Objetivo	3
Estructura del Diplomado.....	3
Módulos:.....	3
Temario.....	4
Coordinador Académico y Profesor del Diplomado	6
Planta Docente.....	6
Videos.....	9
Público al que va Dirigido	9
Duración	9
Formato.....	9
Políticas Académicas.....	9
Fechas Límite	10
Requisitos de Admisión.....	10
Opciones de pago:	11
Pago por Internet con Tarjeta de Crédito.....	13
Política Administrativa	13
Política de Devolución.....	13
Informes e inscripciones.....	13

A continuación damos a conocer los países de donde proceden nuestros participantes y egresados de este diplomado:



Testimoniales:

Ser empresaria y combinar esta responsabilidad con la atención y cuidado de una familia deja muy poco tiempo para dar continuidad a la formación de uno como profesional. Por ello, el tener la posibilidad de hacerlo a distancia, y sobre todo en mi Alma Máter, constituyó una experiencia tan especial como en su momento lo fue el haber cursado mis estudios de licenciatura en la UDLA. Con un esquema innovador y muy bien definido, y la participación de profesores sumamente preparados, el seguir aprendiendo termina resultando muy sencillo, ya que la enseñanza colaborativa y vivencial propia de este modelo educativo permite “aterrizar” fácilmente las teorías que nos son compartidas a lo largo del diplomado. Además, lo divertido de interactuar con compañeros no resulta ajeno a esta experiencia de aprendizaje a pesar de no encontrarnos frente a frente, pues con los chats se mantiene ese increíble e invaluable compañerismo característicos de nuestra querida universidad.

Roxana Cañedo

Objetivo

El objetivo del diplomado es proporcionar una base de conocimientos y herramientas que complementen las habilidades gerenciales de los directivos de organizaciones tanto públicas como privadas.

Estructura del Diplomado

Los participantes obtendrán el Diploma en Alta Dirección, cuando hayan acreditado los cinco módulos que lo componen:

Módulos:

Administración de la Innovación y el Cambio

Proporcionar al participante los principios, las estrategias, las metodologías y las herramientas administrativas necesarias para llevar a cabo los procesos de innovación y cambio en sus organizaciones.

Inteligencia emocional empresarial

En este curso será posible conocer la efectividad de la inteligencia emocional a través de la propia participación, el aprendizaje de su evaluación, así como el conocimiento de casos relacionados con la empresa.

Productividad y Calidad Integral

Ser proactivo en la administración de procesos en la empresa y en la solución de problemas dentro de un contexto gerencial.

Liderazgo

El participante determinará y conocerá a profundidad los nuevos enfoques del liderazgo para aplicarlos en su ambiente de trabajo, además podrá reconocer la importancia del papel que asume el líder en un ambiente empresarial cada vez más complejo y altamente competitivo.

Planeación estratégica

Al finalizar este curso el participante conocerá y aplicará los principales instrumentos conceptuales metodológicos y tecnológicos para el desarrollo de la estrategia en una organización.

Temario:

Administración de la Innovación y el Cambio

1. Psicología de la creatividad grupal y organizacional.
 - 1.1 Creatividad en la organización.
 - 1.2. Creatividad individual versus creatividad grupal.
2. Modelos de creatividad e innovación organizacional.
 - 2.1 Nuestros propios paradigmas.
 - 2.2. Pensamiento creativo.
 - 2.3. Entender la creatividad.
 - 2.4. Desarrollar la creatividad.
 - 2.5. Usar un enfoque creativo.
 - 2.6. Trabajar en equipo.
 - 2.7. La innovatónica o innovación holística
 - 2.8. Creación de océanos azules, innovación en valor.
 - 2.9. Barreras para la creatividad e innovación

Inteligencia emocional empresarial

- I. Introducción al tema de la Inteligencia Emocional aplicada a la empresa
 - a. El proceso de autoconocimiento. Definiciones y Categorías
 - b. Inteligencia, emociones y la percepción ética de si mismo.
- II. Inteligencia Emocional Efectiva
 - a. Emociones destructivas. Reconocimiento y derivación
 - b. Fortalecimiento de la Inteligencia Emocional y mejoramiento de la productividad.
- III. Inteligencia Emocional Grupal y Cultural
 - a. Participación y colaboración de los grupos pequeños
 - b. Organizaciones inteligentes: aprovechamiento de la diversidad.

Productividad y Calidad Integral

- I. Naturaleza y contenido de la administración de procesos.
 - a. Introducción a la administración de procesos.
 - b. Alcance de la administración de los procesos.
- II. Estrategias y competitividad de procesos.
 - a. Prácticas principales.
- III. Diseño y selección del producto y proceso.
 - a. Proceso de diseño de productos.
 - b. Ingeniería de calidad.
 - c. Costo y facilidad de fabricación.
 - d. Procesos de producción.
- IV. La mejora continua.
 - a. Perspectiva histórica.

- b. Kaizen.
- c. Benchmarking.
- d. Reingeniería.
- e. El ciclo Deming.

V. Calidad en Sistemas de manufactura y Servicios.

- a. Introducción.
- b. Posicionamiento estratégico.
- c. Tendencias.

VI. Filosofía de la administración de la calidad

- a. La Filosofía Deming.
- b. La Filosofía Juran.
- c. La Filosofía Crosby.
- d. Otros filósofos de la calidad.

VII. Desarrollo y administración de los recursos humanos.

- a. Introducción.
- b. Tendencias.
- c. Aplicaciones.

VIII. Administración de la medición y de la información.

- a. El valor estratégico de la información.
- b. El alcance de la información sobre la calidad y el desempeño de la operación.
- c. Desarrollo de medidas e indicadores de desempeño.
- d. El costo de la calidad.

IX. Aseguramiento de calidad y control estadístico del proceso.

- a. Diseño del sistema de aseguramiento de la calidad.
- b. Modelos económicos para el aseguramiento de la calidad.
- c. Modelos estadísticos en el aseguramiento de la calidad.

Liderazgo

I. Conceptos Generales sobre Liderazgo y Alta Dirección

- a. Definiciones de Liderazgo.
- b. Perfil del Líder.
- c. Liderazgo versus Poder.

II. Teorías Contemporáneas sobre Liderazgo

- a. Teoría de los Rasgos.
- b. Teorías del Comportamiento.
- c. Teorías del Liderazgo de Contingencia.
- d. Teoría X y Y.
- e. El Liderazgo del Siglo XXI.

III. Perspectivas Contemporáneas sobre Liderazgo

- a. Liderazgo Carismático.
- b. Liderazgo Transformacional.
- c. Liderazgo Posheroico.
- d. El Desarrollo de Habilidades de Liderazgo

- IV. Cultura Organizacional y Liderazgo
- a. Cultura Corporativa.
 - b. Ajustes entre Estrategia y Cultura.
 - c. Los Estándares Éticos y Valores de la Cultura.
 - d. Liderazgo Estratégico
- V. El Coaching como Estrategia para el Desarrollo del Liderazgo
- a. Fundamentos del Coaching.
 - b. Cuando los Líderes son Coaches.
 - c. Momento del Coach-Liderazgo
 - d. Coaching para el Cambio Organizacional.
 - e. El Líder Global

Planeación estratégica

- I. El ámbito de la planeación estratégica
- a. Variables que definen o conforman la planeación estratégica
 - b. La planeación estratégica : ¿Un proceso?
- II. Modelos que soportan la formulación e implementación estratégica
- a. Formulación: Marcos estratégicos y modelos varios
 - b. Implementación: los riesgos asociados a la implementación estratégica
- III. Factores críticos de éxito para implementar modelos de “productividad integral”
- a. Los riesgos asociados a los cambios estratégicos
 - b. Planes de acción para mitigar riesgos principales

Coordinador Académico y Profesor del Diplomado

- Doctor en Psicología por la Universidad de Francfort del Meno Alemania. Realizó sus estudios de Maestría y Licenciatura en la UDLAP y en la UIA respectivamente. Postdoctorado en organización y manejo de Grupos multiculturales. Universidad de Kassel.
- Coordinador del grupo “International Scientific and Multicultural Management” Grupo dedicado a asesoría y capacitación a grupos académicos y laborales en contextos transnacionales.
- Investigador independiente y coordinador académico, así como “counselor” corporativo.



Dr. Alfredo Bautista

Planta Docente

- El Mtro. Carlos Magni Escriba, nació en la ciudad de Lima, Perú en 1961. Obtuvo la Maestría en Ingeniería de Calidad por la Universidad Iberoamericana Puebla (2006). Su tesis trata sobre una Propuesta de mejora

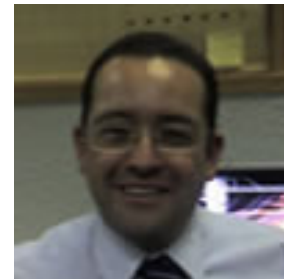
utilizando la Teoría de Costos de Calidad. Estudió la Licenciatura en Investigación de Operaciones en la Facultad de Ciencias Matemáticas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos en Lima Perú (1989).

- Es Consultor del Programa de Modernización Turística de la Secretaría de Turismo (SECTUR) desde Diciembre del 2007.
- Es Consultor PYME desde 2005 certificado por la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación (CANACINTRA), la Agencia Japonesa de Cooperación Internacional (JICA) y la Secretaría de Economía (SEDECO).
- Estuvo a cargo de las cátedras de Administración de la Calidad Total y Operación de empresas de servicio de la Licenciatura en Ingeniería Industrial de la Universidad Iberoamericana Puebla.



Mtro. Carlos Lucio Magni Escriba

- Nació en la ciudad de México, D.F. en 1975. Realizó sus estudios de posgrado en la Universidad La Salle Pachuca en la Maestría en Proyectos de Desarrollo durante el periodo 2001 - 2004. Estudió la Licenciatura en Hotelería (actualmente Licenciatura en Administración de Hoteles y Restaurantes) en la Universidad de las Américas – Puebla en el periodo 1992-1998. Ha realizado estudios de diplomado en diversos temas como: Estrategias de Aprendizaje centradas en las personas, Calidad en el Servicio, Efectividad Directiva, Habilidades Gerenciales, entre los principales.
- Es Consultor Certificado por la Secretaría de Economía, por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y por la Secretaría de Turismo.
- Trabajó para la cadena hotelera Courtyard by Marriott en las propiedades de Lawrenceville, Ga., en el área de operaciones. Así mismo, trabajó para la cadena Intercontinental en el área de División Cuartos, fungiendo como Gerente de Front Desk en las propiedades de Cancún, Cozumel y Buenos Aires.
- Actualmente es Maestro Investigador en el Instituto de Ciencias Económico Administrativas de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, donde igualmente participa como director y lector de tesis relacionadas con la Administración y Turismo. Forma parte de la Red de Investigación en Liderazgo del Consorcio de Universidades de Mexico (CUMex) y la Universidad de Cantabria, España.
- Es Socio - Director General de Consultores en Hotelería y Turismo, S.C. (CONHOTUR), firma dedicada a la consultoría estratégica y al desarrollo de proyectos turísticos.
- De la misma forma, es Socio – Director General Adjunto de Alliance for Business Process Management México (ABPM México), empresa dedicada a la integración de soluciones en administración de procesos estratégicos de negocio.



**Mtro. Mauricio Javier García
Ramírez**

- Licenciada en Administración de Empresas por la Universidad de las Américas Puebla y obtuvo un grado de Maestría en Gerencia Organizacional por la Universidad de Phoenix.
- Dulce María Vázquez es una Especialista en Gestión del Cambio, en los últimos 15 años ha participado activamente en el mercado internacional. Ella es miembro del Consejo del CFAN (*Change Facilitation Associates Network*) basado en Europa. A lo largo de su trayectoria profesional destacan sus intervenciones para liderar con éxito diversas iniciativas de cambio tecnológico con alcance global (más de 130 países).
- Durante la década de los 90's, como parte de los equipos de consultoría de *Cambridge Technology Partners (Boston)* y *Proudfoot PLC (Inglaterra)*, colaboró en diversos proyectos en América Latina, Europa y los EUA para implementar cambios estratégicos de alto impacto.
- Luego de vivir más de quince años en los EUA y Europa, ella ha decidido tener su base en Latinoamérica. Así pues, como socia fundadora de "*Leading Transitions S.A. de C.V.*" y a través de la marca *Kamaleo*® – ella continúa apoyando a directivos vanguardistas en Europa y difundiendo el valor de la Gestión del Cambio en su país natal: México.



Mtra. Dulce María Vázquez

- Es Licenciada en Ciencias de la Comunicación con *Magna Cum Laude* y Licenciada en Teatro con Medalla al Mejor Promedio de la Carrera, por la Universidad de las Américas Puebla. Además de estudiar un semestre en la Universidad Stendal en Grenoble, Francia. Posteriormente, obtuvo la beca "Excelencia para Postgrado" y estudió la Maestría en Psicología Organizacional en la Universidad de las Américas Puebla, donde obtuvo mención honorífica por su tesis: "Elaboración y validación de un instrumento de medición para realizar un diagnóstico organizacional". Además de ser coach certificado por "International Coaching Technologies" y la "Universidad Iberoamericana".
- Su experiencia profesional de más de 10 años está orientada a la consultoría y capacitación organizacional, donde se ha desempeñado como asesora interna y externa; además de colaborar en el área docente impartiendo clases, conferencias y cursos relacionados con el desarrollo humano.
- Actualmente ocupa el puesto de Directora de la Región Centro Sur en Great Place to Work® Institute Mexico y colabora como instructora en el área de Formación de Líderes. Además de ser docente para la Universidad de las Américas Puebla en la Licenciatura y Maestría en Psicología, donde imparte las materias de Capacitación, Desarrollo Organizacional, Consultoría y Asesoramiento Psicológico en las Instituciones.



Mtra. Rocío Álvarez Bauza

Videos



<http://www.udlap.mx/consultores/videos.aspx>

Público al que va Dirigido

Este diplomado va dirigido a personal a nivel dirección o que aspire a ser directivo, que labora actualmente en organizaciones tanto públicas como privadas, y que busca tener un alto perfil basado en sus competencias laborales.

Duración

El diplomado tendrá una duración de 100 horas a ser desarrolladas en el transcurso de siete meses, el diplomado se compone de 5 módulos y cada módulo tiene una duración de 5 semanas, con un espacio de una o dos semanas entre módulos.

Formato

Con el fin de proporcionarte información sobre nuestra propuesta educativa te invitamos a revisar la video-presentación por el responsable del área en el siguiente link:

<http://ser.udlap.mx/diplomados/diplomados.htm>

El esquema del curso es 100% por Internet, en donde el participante administra su horario de trabajo y tiene un enfoque en solución de casos o problemas con aplicación. Se cuenta con una página del curso, en donde el participante encontrará todos los elementos necesarios (video de bienvenida, actividades, comunicación, recursos digitales) para cursar los módulos. Así mismo, contará con el apoyo y seguimiento a distancia de un instructor. El participante debe realizar cada una de las actividades que el profesor ha diseñado, para ello debe tener presente el calendario de entrega, en el cual se contemplan las fechas de todo el módulo. Mediante el uso de foros de discusión el alumno podrá exponer sus comentarios, así como recibir la retroalimentación tanto del profesor como de sus mismos compañeros. En cada semana se tienen programadas dos sesiones de Chat en tiempo real mediante las cuales los alumnos plantearán directamente expectativas, observaciones, dudas.

Políticas Académicas

- En caso de reprobar un módulo el participante deberá hacer un pago adicional correspondiente al 20% del precio total del diplomado, cabe señalar que en este caso la Universidad no será responsable de volver a impartir este diplomado, existiendo en su defecto la opción de examen virtual.
- El participante podrá solicitar baja temporal voluntaria durante los primeros 10 días del módulo siempre y cuando no haya subido alguna tarea o participado en algún foro, ya que de otro modo se le cobraría el importe de la colegiatura.

Fechas Límite

Recepción de solicitudes de admisión y pago:

Del 21 de junio al 28 de julio de 2010

Inicio de clases:

16 de agosto de 2010

Requisitos de Admisión

- ◆ Solicitud de Admisión Online <http://ser.udlap.mx/diplomados/SolicitudInscripcion.aspx> , si ya decidiste ingresar puedes llenarla desde ahora.
- ◆ Pago de colegiatura.

Para los siguientes requisitos cuenta usted con un mes para entregarlos.

- Copia simple de certificado total de licenciatura o documento similar que avale que cuenta con estudios de licenciatura.
- Curriculum Vitae actualizado con fotografía.
- Comprensión de textos en inglés (no requiere documento probatorio).
- Firma de convenio de prestación de servicios UDLAP.
- Reseña autobiográfica de dos cuartillas.

Nota: UDLAP CONSULTORES se reserva el derecho de cancelar los programas que no reúnan el mínimo de inscripciones requeridas. Por tanto, las personas que hayan cubierto el pago para su registro y no se abra el programa elegido, se le reembolsará íntegramente dicho pago, en un plazo no mayor a diez días hábiles a través de la emisión de cheque o depósito en cuenta bancaria en moneda nacional.

¿Qué incluye?

Además de la inscripción y colegiatura, incluye:



- **Bibliotecas Digitales**



- **Ceremonia de Graduación**



- **Diploma Institucional UDLAP**
(El diploma es idéntico al que se otorga en los diplomados presenciales)

Servicios complementarios tales como: **biblioteca, sala de cómputo, áreas deportivas y eventos culturales:**



Opciones de pago:

Contado

UDLAP Consultores
<http://www.udlap.mx/udlapconsultores>

Público General (10% de descuento)	*\$15,390.00
Comunidad UDLAP (15% de descuento)	*\$14,535.00
Pagos Diferidos (tres pagos mensuales)	
Público General	\$5,700.00
Comunidad UDLAP (10% de descuento)	*\$5,130.00
*Precios con descuentos ya aplicados. Nota: Favor de agregar el IVA (16%) a todos los precios.	

- Si se inscriben 5 personas de una empresa, en un mismo programa, entonces el 6° participante es gratis. Esto representa un descuento del 17% aproximadamente. Es importante señalar que este descuento se otorgará siempre y cuando se pague el precio de lista por los 5 participantes en cuestión.
- Si se inscriben 12 personas de una empresa, en un mismo programa, entonces el 13°, 14° y el 15° participante es gratis. Esto representa un descuento del 20%. Es importante señalar que este descuento se otorgará siempre y cuando se pague el precio de lista por los 12 participantes en cuestión.
- **Comunidad UDLAP** comprende únicamente a los alumnos, exalumnos, personal académico, administrativo y sindicalizado. También se consideran comunidad UDLAP aquellas personas que hayan cursado y terminado un diplomado o acumulado 100 horas en cursos ofrecidos por UDLAP Consultores.

Notas:

- Los descuentos no son acumulables.
- Pago a nombre de la Fundación Universidad de las Américas Puebla en las siguientes cuentas:

Banco	Plaza	Cuenta	Dígito Verificador
Bancomer			
012	650	0044 356 9470	0
Banamex			
002	650	0277 113 8414	5
HSBC			
021	650	0400 657 5021	8
Santander			
014	650	6550 096 5966	7

Enviar ficha de depósito – favor de indicar el nombre del diplomado al que se esta inscribiendo por e-mail a agustin.mejia@udlap.mx en 24 horas recibirá la confirmación vía e-mail.

Si requiere emisión de factura a nombre de su empresa, es indispensable que nos envíe vía e-mail los depósitos escaneados por concepto de colegiatura, R.F.C. y los datos de facturación.

Pago por Internet con Tarjeta de Crédito

Para las personas que están interesadas en inscribirse, pagar su diplomado y **no requieren de la elaboración de una factura** hemos implementado la recepción de pagos por Internet, el cual puede ser de mucha utilidad para quienes nos contactan desde Venezuela, Perú, Brasil, Argentina, España y demás países quienes anteriormente sólo tenían la opción de pagar mediante transferencia internacional, o bien desde México pero que no requieran la emisión de factura.

El procedimiento será el siguiente:

1. Clic en <http://www.udlap.mx/pagoelectronico>
2. Introducir el número 900001 (Diplomados a Distancia)
3. Introducir el número de tarjeta de crédito y código de seguridad.
4. **Imprimir la pantalla previa a la confirmación (o capturarla en Word).**
5. Confirmar el pago.
6. **Imprimir la pantalla de confirmación del pago (o capturarla en Word).**

Paso 4

No. Tarjeta de Crédito:	XXXX - XXXX - XXXX - 1684
Fecha de Expiración:	7/2014
Importe del Pago:	\$1.00
Cargo Administrativo:	\$0.02
Importe Total:	\$1.02

Paso 6

Gracias por efectuar su pago.
El número de autorización del pago es: 302695, consérvelo para aclaraciones posteriores.
Este pago se abonará a su estado de cuenta en la UDLAP hasta el próximo día hábil.
Para cualquier aclaración con respecto a este pago favor de acudir a cualquier sucursal de Bancomer.

Por favor, imprima esta página como registro y comprobante de su transacción.

Favor de enviar estas pantallas por correo electrónico

Para conocer más información sobre este procedimiento le pedimos escribir a educacion.continua@udlap.mx.

Política Administrativa

Será motivo de suspensión del acceso al diplomado en caso de existir un retraso mayor a dos meses en el último pago.

Política de Devolución

La devolución de cuotas por concepto de colegiaturas a estudiantes sólo procederá cuando por parte de la UDLA se decida cancelar la apertura del diplomado y no así cuando el estudiante después de haber realizado el pago decida no tomar el mismo por causas personales.

Informes e inscripciones

Lic. Ana Laura Téllez Peña

Coordinación de Comercialización de Proyectos Online

Tiene una licenciatura en Relaciones Internacionales por la Universidad de las Américas Puebla, así como un Diplomado en estudios relacionados en América Latina por la Universidad Complutense de Madrid. Actualmente se encuentra estudiando la Maestría en Calidad de la Educación en la UDLAP. Como parte de su experiencia profesional ha trabajado en la SFA en la Dirección de Deuda Pública como auditor interno de la certificación ISO-9001:200 del Proceso de Autorización de Peticiones de Crédito. Actualmente lleva cuatro años laborando en UDLAP Consultores.



Lic. Ana Laura Téllez Peña

Datos de contacto:

+52 (222) 229 20 00 Ext. 2707
Lada sin costo:
01 800 22 77 400 Ext. 2707
e-mail: ana.tellez@udlap.mx
Oficina: HU-316-F

Mtro. Agustín Mejía Proa

Jefe de Comercialización de Proyectos Online

El Mtro. Mejía tiene el título de Ingeniería en Sistemas Computacionales, así como de Maestría en Administración de Empresas con Especialidad en Mercadotecnia por la UDLAP. Actualmente se encuentra estudiando la Maestría en Calidad de Educación en la UDLAP. Como parte de su experiencia profesional ha trabajado desde 1991 como Consultor de Sistemas y Tecnología para algunas empresas del Sector Industrial y de Servicios. Actualmente tiene más de once años laborando de tiempo completo para la Universidad de las Américas Puebla.

Orgulloso padre de dos niñas, quien entre sus satisfacciones se encuentra el haber participado en el inicio de Educación a Distancia en la UDLAP.



Mtro. Agustín Mejía Proa

Datos de contacto:

+52 (222) 229 20 00 Ext. 3077
Lada sin costo:
01 800 22 77 400 Ext. 3077
e-mail: agustin.mejia@udlap.mx
Oficina: HU-316-G